

माहिती अधिका—या अंतर्गत कलम ४ (बी) मधिल १७ मुद्याची माहिती

मुद्दा क्रं. १. कार्यालयीन प्रमुख म्हणून आरोग्य अधिकारी (स्वच्छता) कामकाज पाहतात.

शहरातील संपूर्ण भागात स्वच्छता राखणे हे त्यांचे प्रथम कर्तव्य आहे. यात झोन निहाय कर्मचारी असून यात विभागीय अधिकारी (स्वच्छता), स्वच्छता निरीक्षक, जमादार, सफाई कर्मचारी इ. शहराची स्वच्छता कायम ठेवण्यास मदत करतात या कामात वैद्यकीय अधिकारी (स्वच्छता) हे सुध्दा आरोग्य अधिकारी यांना मदत करतात.

मुद्दा क्रं. २. सोबत सुची संलग्न केलेली आहे.

मुद्दा क्रं. ३. विभागाचा निर्णय विभाग प्रमुख या नात्याने आरोग्य अधिकारी घेतात, झोन मधिल झोन अंतर्गत कामाचा निर्णय घ्यावयाचा असल्यास हा निर्णय झोन स्तरावर सहाय्यक आयुक्त घेतात. सर्व झोन स्तरावर स्वच्छते संबंधी पर्यावेक्षकीय व्यवस्था करण्यात आलेली आहे. नागरीकांना उत्तर देण्याची जबाबदारी सुध्दा झोन स्तरावरून केल्या जाते.

मुद्दा क्रं. ४. कर्तव्यपार पाडण्याकरीता पदनिहाय मानके निश्चित करण्यात आलेली आहे.

मुद्दा क्रं. ५. कर्तव्य पार पाडतांना कर्मचा—यांना सुरक्षेसंबंधी सुचना तसेच सुरक्षा साहित्य विभागाद्वारे पुरविण्यात येते.

मुद्दा क्रं. ६. झोन निहाय स्वच्छते संबंधीची कार्यालये (झोन क्रं. १ ते १०) आहेत.

मुद्दा क्रं. ७. याकरीता झोन स्तरावर प्रत्येक विभागीय अधिका—यास माहिती अधिकारी म्हणून तसेच केंद्रीय स्तरावर सुध्दा माहिती अधिका—याची नेमणूक नागरीकांना माहिती उपलब्ध करू देण्यास्तव अथवा त्या संबंधी विचार विनीमय करण्यास्तव व्यवस्था उपलब्ध करून देण्यात आलेली आहे.

- मुद्दा क्रं. ८. सल्ला समिती अथवा मंडळ तयार केलेले नाही
- मुद्दा क्रं. ९. अधिकारी व कर्मचा—यांची माहिती प्रत्येक विभागाच्या झोनमधील सहाय्यक अधिकाकडे असते.
- मुद्दा क्रं. १०. या बाबतची माहिती ई. गव्हर्नस मध्ये उपलब्ध आहे.
- मुद्दा क्रं. ११. यासंबंधीचा तपशील लेखा विभागाकडे ठेवण्यात येतो.
- मुद्दा क्रं. १२. शासनाने दिलेल्या दिशा निर्देशानुसार कार्यक्रमाची अंमलबजावणी व त्या कार्यक्रमाचा खर्च करण्यात येतो. यासंबंधीचा लाभ नागरीकाला मिळतो.
- मुद्दा क्रं. १३. सवलती, परवाने व प्राधिकृती यासंबंधीची कार्यवाही झोन स्तरावरून करण्यात येते. प्रशासकीय मंजूरी केंद्रीय स्तरावरून घेतल्या जाते.
- मुद्दा क्रं. १४. विभागाची माहिती मनपाच्या वेबसाईटवर उपलब्ध आहे.
- मुद्दा क्रं. १५. कार्यालयीन वेळेत कोणत्याही नागरीकांला त्या विभागातील अधिका—यामार्फत माहिती पुरविण्यात येते.
- मुद्दा क्रं. १६. १) श्री.सुधीर फटींग, अन्ननिरिक्षक तथा जनमाहिती अधिकारी, आरोग्य विभाग म.न.पा. नागपूर.
२) डॉ. श्री. प्रदिप दासरवार, वैद्यकीय अधि.(स्व) तथा प्रथम अपिलीय अधिकारी, आरोग्य विभाग म.न.पा नागपूर.
- मुद्दा क्रं. १७. आरोग्य विभागामार्फत जेजे उपक्रम हाताळले जातात त्याची प्रसिध्दी कार्यक्रम उपक्रम संपल्यानंतर वर्तमान पत्रातुन वेळोवेळी करण्यात येते.

