

कलम 4 (1) (ख) (सहा)

म.न.पा. नागपूर येथील माहिती व तंत्रज्ञान विभागातील दस्ताऐवजांच्या प्रवर्गाचे
विवरण

अ.क्र.	विषय	दस्ताऐवजांचा प्रकार- नस्ती/मस्टर/नोंद पुस्तक	प्रमुख बाबींचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1	अ	➤ कायमस्वरूपी नस्ती	निरंक	निरंक
2	ब	➤ इतर विभागा कडून प्राप्त संगणक प्रणाली विषयक नस्ती	निरंक	30 वर्ष
3	क	➤ वार्षिक अहवाल विषयक नस्ती ➤ टेंडर प्रस्ताव विषयक नस्ती	निरंक	5 वर्ष
4	ड	➤ नविन संगणक प्रणाली विषयक नस्ती ➤ संगणक प्रणाली विषयक पत्र	निरंक	1 वर्ष



Director
Information Technology Department
N.M.C., Nagpur