

<p>६.</p>	<p>विधी विभागाकडे असलेल्या किंवा त्यांच्या नियंत्रणाखाली असलेल्या दस्ताऐवजांच्या प्रवर्गाचे विवरण.</p>	<ol style="list-style-type: none">१) कार्यालयीन नस्ती संबंधित विभागाला परत करण्यात येतात.२) न्यायालयीन प्रकरणे कायमस्वरूपी ठेवण्यात येतात.३) न्यायालयीन प्रकरण नोंदवही १० वर्षे ठेवण्यात येते.४) वकिलांच्या देयकाबाबतची नस्ती लेखापरिक्षण झाल्यानंतर ३० वर्षाकरिता.
-----------	--	--