Nagpur Municipal Corporation

उद्यान व वृक्ष प्राधिकरण विभाग

.nagpur

क्षेत्रीय कार्यालय १०० दिवसांच्या कृती आराखडयाच्या अनुषंगाने या कार्यालयात केलेल्या सुधारणांना गुणांकन देण्याबाबत.

ंकेतस्थळ

वापरण्यातील सुलभता (User Friendly)

ाहितीचे अद्यायावतीकरणे

.न.पा. द्वारा कार्यान्वीत सदर माहिती ऑनलाईन असल्याने अद्यावत माहिती नागरीकांना सहजतेने प्राप्त होते.

ुरक्षितेता (Data/cyber security)

दर cyber security बाबत मनपा तर्फे योग्य ती कार्यवाही वेळोवेळी कार्यवाही करण्यात येते.

ोकसेवा हक्क अधिनियमांतर्गत सेवा अधिसूचित करुन ऑनलाईन प्रसिध्द करणे.

ोकसेवा हक्क अधिनियमानुसार दयावयाच्या सेवाबाबत नागरीकांचे माहिती करीता दर्झणीविभागात तक्ता लावण्यात आला अ

त्यानुसार सेवा प्रदान करण्यात येते.

२. <u>सुकर जीवनमान</u>

नागरी सेवांचे सुलभीकरण (किमान २ सेवात्) (पुर्वीची स्थिती व सुलभीकरणानंतर झालेले बदल यांची तुलना आवश्यक) नागरी सेवा सुलभीकरण अनुषंगाने आवश्यक उपाययोजना करण्यात आली आहे.

३. <u>स्वच्छता</u>

अ) अभिलेख निंदणीकरण व वर्गीकरण

गांधी झोन महाल क्र. ६ मधील सर्व विभागातील अभिलेखाचे निंदणीकरण व वर्गीकरण करण्यात आले आहे.

आ) मुदतबाहय अभिलेखे नष्ट करणे

उद्यान व वृक्ष विभागातील मुतद बाहय अभिलेखे नष्ट करण्याबाबत ची यादि तयार करण्यात आले आहे.

इ) जड वस्तु संग्रह नोंदवही अद्यावतीकरण - निरंक

ई) जुन्या व निरुपयोगी जड वस्तुंची विल्हेवाट - जुन्या व निरुपयोगी खेळणी व ग्रीन जिम ची यादी तयार करून निर्लेखन प्रक्रिया सुरु आहे.

४. <u>जुन्या वाहनांचे निलेखन</u>

वाहन क्र. MH-३१-CQ-४०८८कारखाना विभागात निर्लेखन करिता देण्यात आले आहे.

<u>तक्रार निवारण</u>

अ) आपले सरकार पोर्टलवरील तक्रारीचे निराकरण (दि. १ जानेवारी २०२५ पूर्वीच्या तक्रारी निरंक करणे)

आपले सरकार पोर्टलवरील तक्रारी दि. ३१.३.२०२५ रोजी पर्यन्तच्या कार्यवाही झालेल्या आहेत.

आ) पी.जी. पोर्टल वरील तक्रारीचे निराकरण (दि. १ जानेवारी २०२५ पूर्वीच्या तक्रारी निरंक करणे.)

पी.जी. पोर्टलवरील तक्रारी दि. ३१.३.२०२५ रोजी पर्यन्त प्राप्त तक्रारीवर यथाशिघ्र कार्यवाही सुरु आहे.

इ) अभ्यागत भेटीचे नियोजन व भेटीच्या वेळांबाबत प्रसिध्दी

अभ्यागत भेटीचे नियोजन व भेटीच्या वेळाबाबत कार्यालय मध्ये बोर्ड लावण्यात आलेला आहे.

ई) कार्यालयामध्ये सुव्यवस्थित नामफलक व दिशादर्शक फलक लावणे.

कार्यालयामध्ये सुव्यस्थित नामफलक व दिशादर्शक तक्ता लावण्यात आलेला आहे.

५. (ई) लोकशाही दिनाचे आयोजन व त्यामधील तक्रारीचे निराकरण

लोकशाही दिनातील तक्रारी दि. ३१.०३.२०२५ पर्यन्त पूर्ण निकाली काढण्यात आलेला आहे.

कार्यालयीन सोई सुविधा

अ) कायमस्वरुपी स्वच्छ पिण्याच्या पाण्याची व्यवस्था

उद्यान व वृक्ष प्राधिकरण कार्यालयामध्ये कायमस्वरुपी स्वच्छ पिण्याच्या पाण्याची व्यवस्था करण्यात आलेली आहे.

इ) अभ्यागतसाठी सुसज्ज प्रतिक्षालय व्यवस्था

अभ्यागाताकरीता सुसज्ज प्रतिक्षालय व्यवस्था करण्यात आलेली आहे.

३) कार्यालयाचे सौंदर्यीकरण

कार्यालय सौंदर्यीकरण करीता कार्यालयाची रंगरंगोटी करण्यात आलेली असुन कुंडयांमध्ये झाडे लावुन कार्याल
ठेवण्यात आलेले आहे.

६. क्षेत्रीय कार्यालयांना भेटी

अ) केंद्र आणी राज्य शासनाच्या महत्वाच्या कार्यक्रम/प्रकल्पांना भेटी देउन अमलबजावणी व पर्यवेक्षण करणे.

शहरातील विविध नाल्याच्या पुलावर व्हर्टिकल गार्डन ची निर्मिती करण्यात आली असून सदर स्थळी वेळोवेळी भेटी देण्यात आल्या आहे.

आ) कार्यालयातील कर्मचा-यांचे अनुभव, अडचणी व सुचना यावर त्वरीत कार्यवाही करणे.

कार्यालयातील कर्मचा-यांच्या समस्या ऐकणे करीता महिन्याच्या ३ —या गुरुवारी व गुरुवारी सुटी आल्यास त्यानंतरचा कार्यालयीन दिवस ला ठरविण्यात आलेला आहे.

विण्यपूर्ण उपक्रम

लयामध्ये किमान २ नाविण्यपूर्ण उपक्रम राबविणे.

र शहरातील १६ उद्यानांमध्ये पुष्प प्रदर्शनाचे आयोजन करण्यात आले आहे.

पुष्प प्रदर्शन डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर व भारत माता उद्यान

धन्यवाद!