

## कार्यालय, नागपूर महानगरपालिका, नागपूर (सचिवालय)

**प्रस्तावना :-** नागपूर महानगरपालिकेच्या विविध विभाग व झोनल कार्यालयामध्ये { सा.प्र.वि. } दैनंदिन कामाकरीता लागणारे कार्यालयीन स्टेशनरी व इतर साहित्य खरेदी करणेस्तव तिन वर्ष कालावधीकरिता ई-निविदा प्रक्रियेच्या माध्यमातून दर मागवून साहित्याचा नविन दरकरार निश्चित करण्याकरीता दि.09.10.2024 रोजी ई-निविदा प्रसिध्द करण्यात आलेली होती. उक्त निविदेत पात्र ठरलेले 02 निविदाकार 1) गॅलक्सी इंटरप्रायजेस, नागपूर 2) पि.अॅन्ड जी. सेल्स कॉरपोरेशन, नागपूर या निविदाकारांनी जुन्या मंजुर निम्नतम साहित्याचे दरापेक्षा या निविदेत ज्या साहित्याकरीता 30 % ते 515% अधिक प्रमाणात दर सादर केलेले होते. त्या साहित्याचे दराकरीता जुन्या मंजुर दरात 30% किमान मर्यादेत वाढ तथा निविदेत नव्याने समावेश करण्यात आलेल्या साहित्याकरीता प्राप्त झालेल्या निम्नतम दरातुन 05% दर कमी करणेबाबत तथा जुन्या मंजुर दरापेक्षाही निविदेत कमी दर सादर केलेले आहेत. त्याच कमी दरावर पुरवठा करणेस निविदाकारांशी झालेल्या वाटाघाटी नुसार अंतिम संयुक्त निम्नतम साहित्याची दरसुची खरेदी विषयक गठीत समितीपुढे ठेवण्यात आली असता अंतिम संयुक्त निम्नतम दरसुचीस खरेदी समितीने दि.30.05.2025 रोजीचे बैठकीत मान्यता प्रदान करून सदर विषय मा. प्रशासक ठरावाचे मंजूरीकरीता ठेवणेस शिफारस केली.

खरेदी समितीने मान्यता दिलेल्या संयुक्त निम्नतम दरावर 1) गॅलक्सी इंटरप्रायजेस, नागपूर 2) पि.अॅन्ड जी. सेल्स कॉरपोरेशन, नागपूर या निविदाकारांकडुन पुढील 03 वर्षाकरीता स्टेशनरी व साहित्य खरेदी करणेस्तव व त्यावर होणारा वार्षिक खर्च रू.75/- लक्ष (03 वर्षाकरीता येणारा रू.225/- लक्ष) असुन वेळोवेळी होणा-या खर्चास वित्तीय मान्यतेसह तसेच सोबत दरकरार सुची संलग्न परिशिष्ट “अ” चे निम्नतम साहित्य दरकरार सुचीस व सदर खर्च खर्च पद क्र. A20100120214 (स्टेशनरी खरेदी) या लेखाशिर्ष अंतर्गत भागविण्यात येईल. या प्रस्तावाला मंजूरी प्रदान करण्याचा प्रश्न विचारात घेणे.

**टिप:-** सविस्तर टिपणी नस्तित उपलब्ध आहे.

### पारीत ठराव

**ठराव क्रमांक :- 215/स्थायी समिती/प्रशासक**

**दिनांक :- 04/08/2025**

महाराष्ट्र शासन नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक एमसीओ-२०२०/प्र.क्र. ७१ (भाग-२)/नवि-१४ दिनांक ०३/०३/२०२२ अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील तरतुदी व विशेषतः कलम ४५२ अ च्या (१ अ) व (१ब) मधील तरतूदीनुसार दिनांक ०४-०३-२०२२ अन्वये मला प्राप्त झालेल्या अधिकारानुसार सहा.आयुक्त (सा.प्र.वि), सामान्य प्रशासन विभाग यांनी वरील प्रमाणे प्रस्तावीत केल्यानुसार नागपूर महानगरपालिकेच्या विविध विभाग व झोनल कार्यालयामध्ये दैनंदिन कामाकरीता लागणारे कार्यालयीन स्टेशनरी व इतर साहित्य खरेदी करणेस्तव तिन वर्ष कालावधीकरिता ई-निविदा प्रक्रियेच्या माध्यमातून दर मागवून साहित्याचा नविन दरकरार

निश्चित करण्याकरीता दि.09.10.2024 रोजी ई-निविदा प्रसिध्द करण्यात आलेली होती. उक्त निविदेत पात्र ठरलेले 02 निविदाकार 1) गॅलक्सी इंटरप्रायजेस, नागपूर 2) पि.अॅन्ड जी. सेल्स कॉरपोरेशन, नागपूर या निविदाकारांनी जुन्या मंजुर निम्नत्तम साहित्याचे दरापेक्षा या निविदेत ज्या साहित्याकरीता 30 % ते 515% अधिक प्रमाणात दर सादर केलेले होते. त्या साहित्याचे दराकरीता जुन्या मंजुर दरात 30% किमान मर्यादेत वाढ तथा निविदेत नव्याने समावेश करण्यात आलेल्या साहित्याकरीता प्राप्त झालेल्या निम्नत्तम दरातुन 05% दर कमी करणेबाबत तथा जुन्या मंजुर दरापेक्षाही निविदेत कमी दर सादर केलेले आहेत. त्याच कमी दरावर पुरवठा करणेस निविदाकारांशी झालेल्या वाटाघाटी नुसार अंतिम संयुक्त निम्नत्तम साहित्याची दरसुची खरेदी विषयक गठीत समितीपुढे ठेवण्यात आली असता अंतिम संयुक्त निम्नत्तम दरसुचीस खरेदी समितीने दि.30.05.2025 रोजीचे बैठकीत मान्यता प्रदान करून सदर विषय मा. प्रशासक ठरावाचे मंजूरीकरीता ठेवणेस शिफारस केली.

खरेदी समितीने मान्यता दिलेल्या संयुक्त निम्नत्तम दरावर 1) गॅलक्सी इंटरप्रायजेस, नागपूर 2) पि.अॅन्ड जी. सेल्स कॉरपोरेशन, नागपूर या निविदाकारांकडुन पुढील 03 वर्षाकरीता स्टेशनरी व साहित्य खरेदी करणेस्तव व त्यावर होणारा वार्षिक खर्च रू.75/- लक्ष (03 वर्षाकरीता येणारा रू.225/- लक्ष) असुन वेळोवेळी होणा-या खर्चास वित्तीय मान्यतेसह तसेच सोबत दरकरार सुची संलग्न परिशिष्ट “अ” चे निम्नत्तम साहित्य दरकरार सुचीस व सदर खर्च खर्च पद क्र. A20100120214 (स्टेशनरी खरेदी) या लेखाशिर्ष अंतर्गत भागविण्याच्या प्रस्तावास मा. प्रशासक यांनी मंजूरी प्रदान केली.